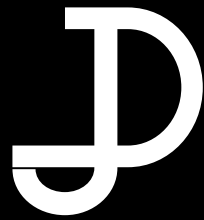


algemene voorwaarden



STUDIO DAPHNE JANSEN

Interior & Experience Design



Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle handelingen van Studio Daphne Jansen 3D Designer, handelend onder de naam Studio Daphne Jansen, gevestigd te Druten, Kamer van Koophandel nummer 68080298 (hierna te noemen: "Studio Daphne Jansen") en overeenkomsten gesloten tussen Studio Daphne Jansen en haar wederpartij(en) (hierna te noemen: "Opdrachtgever").

Afwijkingen van en aanvullingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien en voor zover deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard door Studio Daphne Jansen. De toepasselijkheid van algemene (inkoop)voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 1 Algemeen

1. Definities

a - Studio Daphne Jansen: Studio Daphne Jansen, gevestigd te Druten aan de Dericks en Geldens 31, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel als Studio Daphne Jansen onder nummer 68080298,

b - opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon die met Studio Daphne Jansen een overeenkomst sluit,

c - overeenkomst: de opdrachtovereenkomst tussen de opdrachtgever en Studio Daphne Jansen,

2. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes en overeenkomsten die de opdrachtgever sluit met Studio Daphne Jansen. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

3. Eventuele afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.

Artikel 2 Totstandkoming van de overeenkomst

1. Een overeenkomst met Studio Daphne Jansen komt tot stand wanneer er aan Studio Daphne Jansen schriftelijk dan wel per e-mail akkoord is gegeven op de offerte.
2. Nadat op in lid 1 voorgeschreven wijze de overeenkomst tot stand gekomen is, zal Studio Daphne Jansen met de werkzaamheden aanvangen zodra de aanbetaling van 50% van het factuurbedrag is ontvangen op de rekening van Studio Daphne Jansen, tenzij vooraf schriftelijk anders overeengekomen is.
3. Indien overeengekomen is dat de werkzaamheden van Studio Daphne Jansen op uurbasis worden verricht, geldt een vast aanbetalingsbedrag van € 640,00 exclusief BTW. Dit is slechts anders indien de financiële vergoeding voor het geschatte aantal uren lager is dan de aanbetaling van € 640,00 exclusief BTW. Indien de situatie uit de vorige volzin



- overeengekomen is, zullen Studio Daphne Jansen en de opdrachtgever de hoogte van de aanbetsaling vooraf nader bespreken en schriftelijk vastleggen.
4. Bij het aangaan van een overeenkomst met Studio Daphne Jansen in welke vorm dan ook, geeft de opdrachtgever te kennen akkoord te gaan met alle genoemde punten van deze algemene voorwaarden.
 5. Op alle overeenkomsten gesloten met Studio Daphne Jansen is Nederlandse recht van toepassing.

Artikel 3 Uitvoering van de overeenkomst

1. Studio Daphne Jansen zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren en op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap.
2. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Studio Daphne Jansen het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.
3. Voor een optimale uitvoering van de overeenkomst is het noodzakelijk dat zowel Studio Daphne Jansen als de opdrachtgever de aangegeven planning hanteren.

Artikel 4 Wijziging van de overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt, dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
2. Indien partijen overeenkomen, dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Studio Daphne Jansen zal de opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.
3. Indien de wijziging of aanvulling financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, zal Studio Daphne Jansen de opdrachtgever hierover van te voren inlichten.
4. Indien een vast honorarium is overeengekomen zal Studio Daphne Jansen daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.
5. Wijzigingen in de oorspronkelijke opdracht van welke aard dan ook, schriftelijk of mondeling door de opdrachtgever aangebracht, die de hogere kosten veroorzaken dan waarop bij de prijsopgave kon worden gerekend, worden de opdrachtgever in rekening gebracht.
6. Indien de opdrachtgever niet bijdraagt aan een spoedige voortgang van het proces kan dit financiële en/of kwalitatieve consequenties hebben. Studio Daphne Jansen zal de opdrachtgever hierover informeren.



Artikel 5 Prijzen

1. Alle genoemde prijzen in de offertes van Studio Daphne Jansen worden weergegeven in euro's en zijn inclusief btw en excl. reiskosten, tenzij op de offerte anders vermeld.
2. Alle genoemde prijzen in een offerte van Studio Daphne Jansen zijn gebaseerd op de ten tijde van totstandkoming van de overeenkomst geldende kostenfactoren, zoals verzendkosten, belastingen, heffingen en overige kosten van derden. Studio Daphne Jansen behoudt het recht om, indien na de datum waarop de overeenkomst tot stand is gekomen, maar vóór de dag van levering, verhoging en één of meer van de kostenfactoren optreden, deze verhoging in kosten te brengen bij de opdrachtgever. Genoemde tarieven, kortingen en aanbiedingen gelden niet automatisch voor toekomstige te leveren diensten.
3. Studio Daphne Jansen behoudt zich het recht te allen tijde de tarieven aan te passen.
4. Mondelinge gemaakte afspraken en bedingen binden Studio Daphne Jansen eerst nadat deze schriftelijk of per email door Studio Daphne Jansen zijn bevestigd.

Artikel 6 Betaling

1. Bij overeenkomst tussen partijen en voor aanvang van de werkzaamheden door Studio Daphne Jansen dient opdrachtgever een voorschot op het factuurbedrag te voldoen aan Studio Daphne Jansen. Dit voorschot bedraagt 50% van het factuurbedrag. Na ontvangst van het voorschot zal Studio Daphne Jansen aanvangen met de uitvoering van de overeenkomst.
2. De restantbetaling dient te geschieden conform de in de offerte genoemde delen.
3. De betalingstermijn bedraagt 14 dagen na factuurdatum, op een door Studio Daphne Jansen op de factuur aan te geven wijze. Indien de opdrachtgever een afwijkende betalingstermijn wenst, dient dit voorafgaand aan de opdracht met Studio Daphne Jansen besproken te worden. Een afwijkende betalingstermijn, welke maximaal 30 dagen kan bedragen, zal schriftelijk vastgelegd worden.
4. Bij niet of niet tijdige betaling is de opdrachtgever vanaf de vervaldag van de factuur tot aan de dag van de gehele betaling in verzuim en is de opdrachtgever over de nog openstaande bedragen wettelijke rente van tenminste 2% op het gehele factuurbedrag verschuldigd. Voorts komen alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten om tot inning te komen voor rekening van de opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten worden gesteld op tenminste 15% van het factuurbedrag met een minimum van € 115,00.



Artikel 7 Personal Shopping

1. Er is sprake van personal shopping wanneer Studio Daphne Jansen de voorgestelde producten aanschaft voor de opdrachtgever.
2. Met het schriftelijke akkoord op de lijst aankopen geeft de opdrachtgever akkoord op het uitvoeren van de dienst.
3. Studio Daphne Jansen vraagt een voorschot van 100% van de aanschafwaarde van alle producten. Na ontvangst van de betaling van dit voorschot gaat Studio Daphne Jansen over tot het aankopen van de producten.
 4. Levertijden en prijzen die aangegeven zijn in de lijst aankopen zijn een indicatie en hieraan kunnen geen rechten worden verleend.
 5. Indien tijdens het proces blijkt dat het voorschot niet voldoende is voor alle aankopen, bespreekt Studio Daphne Jansen met de opdrachtgever de aanpak.
 6. Studio Daphne Jansen is niet bevoegd om zonder akkoord van de opdrachtgever het aangegeven aankoopbudget te overschrijden.
 7. Studio Daphne Jansen onderhoudt het contact met de leverancier van de producten. Levertijden worden door Studio Daphne Jansen bewaakt.
 8. Het levermoment van de producten wordt in overleg met de opdrachtgever overeengekomen. Indien anders overeengekomen is Studio Daphne Jansen aanwezig op het moment van levering van de producten.
 9. In geval van een klacht neemt de opdrachtgever contact op met Studio Daphne Jansen. Studio Daphne Jansen neemt de klacht op met de fabrikant en is verantwoordelijk voor een goede afhandeling richting opdrachtgever.

Artikel 8 Eigendomsrecht, gebruik en licentie

1. In het kader van de geleverde diensten van Studio Daphne Jansen blijven de tot stand gebrachte werktekeningen, illustraties, ontwerpen, schetsen en foto's en andere materialen en bestanden eigendom van Studio Daphne Jansen, ongeacht of deze aan de opdrachtgever of aan derden ter hand zijn gesteld.
2. Het is de opdrachtgever niet toegestaan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming het werk zonder vermelding van naam van Studio Daphne Jansen openbaar te maken, te verkopen of te verveelvoudigen. Indien vastgesteld wordt dat dit gebeurt dan wel gebeurd is, zulks ter beoordeling van Studio Daphne Jansen, is opdrachtgever zonder nadere ingebrekestelling een schadebedrag te voldoen aan Studio Daphne Jansen welke vastgesteld is op € 450,00 per incident.



3. Studio Daphne Jansen heeft, met inachtneming van de belangen van de opdrachtgever, de vrijheid om het ontwerp en foto's te gebruiken voor publiciteit of promotie.
4. Indien op beelden intellectueel eigendomsrecht rust, dient door opdrachtgever vooraf schriftelijk aangekondigd worden aan Studio Daphne Jansen dat deze beelden aan derden, via sociale media of anderszins openbaar worden getoond. In dat geval zal gebruik gemaakt worden van beelden waarop geen rechten rusten. De hieraan verbonden extra kosten zullen vooraf met opdrachtgever besproken worden en zijn voor rekening van opdrachtgever.

Artikel 9 Aansprakelijkheid

1. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Studio Daphne Jansen aangeeft dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de opdracht, aan Studio Daphne Jansen worden verstrekt. Heeft de opdrachtgever deze gegevens niet verstrekt, dan is Studio Daphne Jansen niet aansprakelijk voor de daaruit voortvloeiende schade.
2. Studio Daphne Jansen is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, doordat Studio Daphne Jansen is uit gegaan van de door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens. Bij aanlevering van plattegronden is de opdrachtgever verantwoordelijk voor de juistheid van de (maten op de) plattegrond. Studio Daphne Jansen is niet aansprakelijk voor geleverd werk op basis van door de opdrachtgever aangeleverde, onjuiste maten. Indien geen plattegronden of tekeningen beschikbaar zijn, maar deze naar de inschatting van Studio Daphne Jansen wel van belang zijn voor de correcte uitvoering van het werk, zullen de maten ingemeten worden. Extra kosten die hieraan verbonden zijn, komen voor rekening van de opdrachtgever.
3. Studio Daphne Jansen is niet aansprakelijk voor gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
4. Bij het uitvoeren van een productiebegeleiding blijven de bouwwerkzaamheden voor verantwoordelijkheid van de bouwer en niet van Studio Daphne Jansen.
5. Indien Studio Daphne Jansen desalniettemin aansprakelijk mocht zijn, dan is de aansprakelijkheid beperkt tot de hoogte van de factuurwaarde van (het gedeelte) van de opdracht waaruit de aansprakelijkheid voortvloeit.
6. Mocht Studio Daphne Jansen tijdens het werk in op locatie schade aanbrengen aan een interieur dan beschikt Studio Daphne Jansen over een aansprakelijkheidsverzekering voor het dekken van eventuele kosten.



Artikel 10 Overmacht

1. Onder overmacht wordt mede verstaan een omstandigheid waar Studio Daphne Jansen geen invloed op heeft of redelijkerwijs kan hebben.
2. Ingeval van overmacht worden de verplichtingen van Studio Daphne Jansen opgeschort. Indien de periode langer duurt dan twee maanden zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.
3. Indien Studio Daphne Jansen bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan is zij gerechtigd het al uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betreft het een afzonderlijk contract.

Artikel 11 Klachtregeling

1. Klachten dienen 30 dagen na ontvangst van het geleverde per brief of mail kenbaar te zijn gemaakt aan Studio Daphne Jansen.
2. Indien een klacht gegrond is, zal Studio Daphne Jansen de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, zal de factuur door Studio Daphne Jansen worden aangepast tot een lager bedrag.

Artikel 12 Overige bepalingen

1. Studio Daphne Jansen is ten alle tijde bevoegd een opdracht niet in behandeling te nemen.
2. Studio Daphne Jansen behoudt het recht om het resultaat van een opdracht in de vorm van tekeningen en foto's op haar website te plaatsen of te gebruiken voor elke andere vorm van publiciteit, tenzij de opdrachtgever schriftelijk heeft aangegeven hier niet mee akkoord te gaan.

algemene voorwaarden

Dericks en Geldens 31

6651 SM Druten

06 - 31 26 04 96

idee@daphnejansen.com

www.studiodaphnejansen.com